



### Programación Anual - Metas y Actividades

**Unidad Orgánica : División De Registros Civiles**  
**Ejercicio Presupuestal : 2009**

OBJETIVO OPERATIVO	META OPERATIVA	ACTIVIDAD OPERATIVA	Unidad	Cantidad Prog. Anual	Trimestre			
					1	2	3	4
<b>Optimización en la inscripción de hechos vitales.</b>								
* Efectuar la inscripción de hechos vitales, el registro y capacitación			Accion	4.00	1.00	1.00	1.00	1.00
- Inscripción y registro de matrimonios			Inscripcion	640.00	160.00	160.00	160.00	160.00
- Registro de anotaciones por mandato judicial, notarial y administrativo			Inscripcion	400.00	100.00	100.00	100.00	100.00
- Expedir Certificados de Estado Civil			Certificado	600.00	150.00	150.00	150.00	150.00
- Expedición de Actas de Registro Civil			Documento	21000.00	5250.00	5250.00	5250.00	5250.00
- Expedir Formatos de Certificado Médico Pre-Nupcial			Documento	1280.00	320.00	320.00	320.00	320.00
- Realizar la legalización de Actas y Constancias			Accion	200.00	50.00	50.00	50.00	50.00
- Expedición y Certificación de Constancias, expedientes administrativos y otros			Documento	260.00	65.00	65.00	65.00	65.00
- Expedir Certificacos de Domicilio			Documento	120.00	30.00	30.00	30.00	30.00
- Inscripción Proced. No Contenc. Adm. Divorcio ulterior			Inscripcion	120.00	30.00	30.00	30.00	30.00
- Realizar Capacitación			Eventos	2.00	0.00	1.00	0.00	1.00